

ASMENINĖ
INFORMACIJA

Rimanta Baronienė

📍 Vilnius, Lietuva
☎ (8 5) 24613870 📠 +370 68770406
✉ rimanta.baroniene@gmail.com

| Pilietybė lietuviė

DARBAS, DĖL KURIO
KREIPIAMASI
PAREIGOS
PAGEIDAUJAMAS
DARBAS
PAGEIDAUJAMOS
STUDIJOS

Švietimo konsultantė.
Mokyklų veiklos savęs vertinimo ir tobulinimo konsultantė

DARBO PATIRTIS

Įrašykite datas (nuo - iki)

Nuo 2003 m. rugsėjo 1d. Vilniaus Abraomo Kulviečio vidurinė mokykla, direktoriaus pavaduotoja ugdymui;
1992-2003 m. Vilniaus Žemynos gimnazija, mokytoja;
1981-1992 m. Vilnius Ryto vidurinė mokykla, mokytoja;

IŠSILAVINIMAS IR
KVALIFIKACIJA

Įrašykite datas (nuo - iki)

Aukštasis
2003-06-16 – VPU edukologijos (švietimo vadybos) magistrantūra, edukologijos magistro laipsnis;
1981-07-05 – Šiaulių pedagoginis institutas (dabartinis ŠU), pradinio mokymo pedagogikos ir metodikos specialybė;
2010-07-01 – Antra vadybos kvalifikacinė kategorija;
2005-02-24 – pradinių klasių mokytojo metodinio kvalifikacinė kategorija;
1995 -06-19 – pradinių klasių vyresniosios mokytojos kvalifikacinė kategorija.

Įrašykite EQF
lygį (jei
žinote)

- Esu mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo konsultantė (pažymėjimas SK Nr. 4063);
- dalyvavau ES projekte „Mokyklų įsivertinimo instrumentų kūrimas ir diegimas“;
- dalyvauju ES projekte „Kokybės vadybos stiprinimas bendrojo lavinimo mokyklose (modelių sukūrimas)“;
- organizuoju ir vedu Švietimo centruose seminarus;
„Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas“
„Mokyklų įsivertinimo instrumentų kūrimas ir diegimas“
„Mokyklos instrumentai veiklos kokybei įsivertinti ir tobulinti (IQES online Lietuva)“
- galiu organizuoti seminarus apie įsivertinimą, apie veiklos tobulinimo planavimą, apie pažangos pamatavimą, apie duomenų rinkimą, apdorojimą, interpretavimą, „skaitymą“, jų panaudojimą;
- galiu konsultuoti mokytojus dėl grįžtamojo ryšio taikymo pamokoje ir grįžtamojo ryšio panaudojimo pamokos tobulinimui.

ASMENINIAI GEBĖJIMAI

Gimtoji kalba Lietuvos kalba

Kitos kalbos

	SUPRATIMAS		KALBĖJIMAS		RAŠYMAS
	Klausymas	Skaitymas	Bendravimas žodžiu	Informacijos pateikimas žodžiu	
Rusų kalba	B1	B1	B1	B1	B1
Anglų kalba	A2	A2	A2	A2	A1

Bendravimo gebėjimai

- Darbas komandoje;
- Geri bendravimo įgūdžiai.

Organizaciniai ir vadovavimo gebėjimai

Organizaciniai gebėjimai įgyti dirbant mokykloje. (Esu direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir atsakingas už skyrių vedėjų komandą)

Darbo kompiuteriu gebėjimai

- Gerai moku naudotis Microsoft Office programomis (Word, Excel, PowePoint,);
- Darbas su Internet Explorer

Kiti gebėjimai

Vairuotojo pažymėjimas

B kategorija

PAPILDOMA INFORMACIJA

Publikacijos
Prezentacijos
Projektai
Konferencijos
Seminariai
Apdovanojimai
Narystės
Rekomendacijos

PRIEDAI
